

**Zarządzenie nr 6/2025**

**Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Białymstoku**

**z dnia 13.01.2025 r.**

**w sprawie przeprowadzenia inwentaryzacji ilościowej**

**składników majątku na bloku sportowym**

**w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Białymstoku**

Na podstawie art. 26 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości ( tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 120 z późn. zm.) oraz instrukcji inwentaryzacyjnej stanowiącej załącznik nr 4 do zarządzenia Nr 4792/14 Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 25 sierpnia 2014 r. w sprawie stosowania jednolitych zasad rachunkowości w oświatowych jednostkach budżetowych Miasta Białegostoku z wykorzystaniem systemu informatycznego VULCAN zarządzam co następuje:

**§ 1**

Powołuję komisję inwentaryzacyjną do przeprowadzenia spisu z natury środków trwałych, pozostałych środków objętych ewidencją ilościowo - wartościową i ilościową w składzie:

1. p. Zbigniew Maliszewski – przewodniczący komisji

2. p. Rafał Łempicki - członek komisji

3. p. Andrzej Czołpiński - członek komisji

*Zbigniew Maliszewski*  
*Rafał Łempicki*  
*Andrzej Czołpiński*

**§ 2**

Osoby powołane do zespołów spisowych ponoszą pełną odpowiedzialność za właściwe i zgodne z obowiązującymi przepisami przeprowadzenie spisu z natury .

**§ 3**

Termin przeprowadzenia inwentaryzacji ustala się w okresie od 13.01.2025 r. do 24.01.2025 r.

**§ 4**

Inwentaryzację należy przeprowadzić na dzień 24.01.2025 r.

**§ 5**

Przewodniczący Komisji pobierze arkusze spisowe w księgowości.

§ 6

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

**DYREKTOR SZKOŁY**

*Dariusz Bossowski*

**GLÓWNA KSIĘGOWA**

*Wioletta Trusiewicz*