

Zarządzenie nr 47/2024

Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Białymstoku

z dnia 30.08.2024 r.

w sprawie ustalenia zasad korzystania ze stołówki szkolnej
w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Białymstoku
w roku szkolnym 2024/2025

Na podstawie art. 106 ust. 3 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz. U. 2024 poz. 737) zarządzam, co następuje:

§ 1

Niniejsze zarządzenie ustala wysokość opłat za posiłki wydawane przez stołówkę szkolną w Zespole Szkół Ogólnokształcących Nr 2 w Białymstoku w roku szkolnym 2024/2025.

§ 2

Całkowity koszt obiadu wynosi **10,48 zł**, przy czym koszt produktów użytych do wykonania obiadu wynosi **8,38 zł**, natomiast koszt jego przygotowania wynosi **2,10 zł**. Stawka ta została ustalona w wyniku przeprowadzonego przetargu nieograniczonego na dostawę obiadów do stołówki szkolnej.

§ 3

Uczniowie korzystający z obiadów w stołówce szkolnej w roku szkolnym 2024/2025 ponoszą odpłatność w wysokości **8,38 zł**. Kwota ta obejmuje jedynie koszty produktów zużytych do wykonania obiadu.

§ 4

Pracownicy korzystający z obiadów w stołówce szkolnej ponoszą odpłatność w wysokości **11,70** za jeden obiad. Kwota ta zawiera całkowity koszt obiadu w wysokości 10,48 zł oraz dodatkowo kwotę 1,22, która stanowi dopłatę za nakłady poniesione przez szkołę obejmujące funkcjonowanie stołówki szkolnej.

§ 5

Ustala się termin uiszczania opłat za obiady z góry od 25. do 27. dnia każdego miesiąca poprzedzającego miesiąc, w którym nastąpi korzystanie ze stołówki.
Wyjątek stanowi opłata za wrzesień: od 1. do 5. września i za styczeń: od 2. do 7. stycznia.
Opłaty uiszcza się poprzez wpłaty na konto bankowe jednostki.

§ 6

W przypadku nieobecności, stołującemu przysługuje zwrot dziennej wysokości opłaty za korzystanie z obiadu w stołówce szkolnej pod warunkiem zgłoszenia faktu nieobecności w za pośrednictwem panelu rodzica programu „e-Stołówka” najpóźniej do godz. 12:00 ostatniego dnia roboczego poprzedzającego nieobecność.

§ 7

Opłata uiszczona z góry za niewykorzystane obiady w danym miesiącu zostanie rozliczona w postaci pomniejszenia o jej wysokość opłat za obiady w kolejnych okresach rozliczeniowych.

Zwrot opłat za niewykorzystane obiady w czerwcu zostanie dokonany najpóźniej do 15 lipca danego roku.

§ 8

Dyrektor szkoły może zwolnić rodziców z całości lub części opłat za korzystanie z posiłków w przypadku szczególnie trudnej sytuacji materialnej rodziny lub w szczególnie uzasadnionych wypadkach losowych. W takiej sytuacji dyrektor zwraca się do Miejskiego Ośrodka Pomocy Rodzinie o sfinansowanie obiadów danego ucznia.

§ 10

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

DYREKTOR SZKOŁY

Dariusz Bossowski

SEKRETARZ SZKOŁY

Ewelina Wyszynska

STARSZY SPECJALISTA
ds. placówek księgowych

Joanna Kasperek