

**Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Białymstoku**

**z dnia 8.06.2022 r.**

**w sprawie upoważnienia do zastępowania Dyrektora Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Białymstoku podczas nieobecności w dniach od 1.08.2022 r. do 5.08.2022 r.**

Na podstawie art. 68 ust. 9 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe oraz pełnomocnictwa Prezydenta Miasta Białegostoku z dnia 17 stycznia 2018 r. zarządzam co następuje:

**§ 1**

W związku z nieobecnością Dyrektora Szkoły w dniach od 1.08.2022 r. do 5.08.2022 r. upoważniam panią Sylwię Annę Toczydłowską – wicedyrektora szkoły do zastępowania Dyrektora Szkoły.

**§ 2**

Udzielam pani Sylwii Annie Toczydłowskiej – wicedyrektorowi Zespołu Szkół Ogólnokształcących nr 2 w Białymstoku na czas zastępstwa, o którym mowa w § 1 niniejszego zarządzenia pełnomocnictwa do dokonywania w imieniu Dyrektora Szkoły wszelkich czynności prawnych związanych z kierowaniem szkołą podczas mojej nieobecności oraz określam zakres kompetencji w ramach zastępowania:

- zapewnienie bezpiecznych i higienicznych warunków pracy szkoły oraz podejmowanie niezbędnych decyzji w celu utrzymania bezpieczeństwa uczniów i pracowników;
- wykonywanie bieżących zadań związanych z zarządzaniem placówką, w tym reprezentowanie placówki, nadzór i kontrola pracy pracowników szkoły;
- nadzór nad prawidłowym wykorzystaniem mienia szkolnego i podejmowanie decyzji w celu ochrony mienia.

**§ 3**

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 1.08.2022 r.

**SEKRETARZ SZKOŁY**  
  
mgr Małgorzata Zarzecka

Otrzymałam 08.06.2022r.  
Sylvia Toczydłowska

**DYREKTOR SZKOŁY**

  
mgr Dariusz Bossowski